

配布数	回収数	回収率
3	3	100.0%

【放課後等デイサービス】

項目	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3			☐人数に合わせて活動場所を分けるなど、安全に活動できるようにしています。
	2 職員の配置数は適切であるか	2	1		☐その日の利用メンバーや活動内容により、必要な人員を配置しています。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	1		☐事業所においてはバリアフリー化がなされています。
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3			☐プログラムの振り返りなど行い改善しています。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	1		☐アンケートだけでなく、モニタリング時や日頃からの保護者の方のご意見を参考に改善に取り組んでいます。
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3			☐ホームページ上で公開しています。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	1		☐スーパーバイザーの事業所見学や、相談支援専門員のモニタリングなどでアドバイスをいただいています。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3			☐興味のあるものにできる限り参加しています。 ☐スキルアップ研修、スーパーバイザー養成研修への参加。 ☐参加した研修内容を事業所内で報告しています。
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3			☐職員の異動に伴い、あらためてアセスメントを行い何ができるかなどを知っている段階。今後計画にもさらに具体的に落とし込んでいきます。
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	2		☐アセスメントについてはより良い共通様式を検討しています。
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	3			☐その活動の意味や、何のためにやるのかなどみんなで話し合い決めています。
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	1		☐興味を持って楽しく取り組めるよう工夫しています。
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	1		☐基本週に1回の利用のため「応じて」という点で当てはまらないお子さんもいます。
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3			☐日々のプログラムの中で個別や集団のメニューを取り入れています。
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3			☐毎日、活動や人員配置、一人ひとりへの支援方法などミーティングをおこなっています。
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	2		☐できるだけ話をするようにしているが、振り返りまでに時間が空くことがあり、改善方法を検討しています。
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3			☐効率よく、効果的に記録がとれるようにシートの改善を行い、『行動で書く』ことを意識しています。
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3			☐お子さんの成長や変化に応じて、必要な支援ができるようにモニタリングをおこなっています。
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか			3	☐ガイドラインのより深い理解が必要と感じています。	
関係機関や保護者との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3			☐児童発達支援管理責任者だけでなく、お子さんのことをよく知っている職員が参加するようにしています。
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	2	1		☐必要に応じて、学校との情報交換や連絡調整をおこなっています。
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2		☐まだ医療ケア児の利用がありませんが、必要な場合には保護者と連絡を取り十分な体制をとれるよう準備します。 ☐保護者を通して状況や対応等の連絡を取り合っています。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	2		☐利用前に園や学校での様子を見学に行かせてもらっているが、その後は担当者会で話をする程度で関わりは少ないと感じます。
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			3	☐現在のところ事例がありませんが、必要な支援が途切れることのないように連携をしていきます。

関係機関や保護者との連携						
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2		□昨年度、今年度と県の発達障害支援スーパーバイザー研修を受講し、関わりはできたがまだまだ少ないと思います。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	2		□いろいろなお子さんに関わることでできる四季のイベントを開催しています。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか		1	2	□今後つながりを持っていきたいと考えています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3			□連絡帳だけでなく、送迎時などにも活動内容や良かったことを伝えるようにしています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	1	1	□来年度、他事業所との合同開催なども含め、取り組む予定です。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	2	1		□契約時にご説明しています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2		1	□児童発達支援管理責任者だけでなく、他の職員も安心して相談してもらえるような関係作りをしています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	1		□今年度は『パパプロ・ママプロ』の開催があり、連携の機会が持てました。来年度以降も継続していきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3			□苦情解決の体制は契約時にお伝えしています。ご意見をいただいた場合には、迅速に対応し改善に努めます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	2		□「なないる」の発行、ブログで活動などの情報発信をしているが、発信回数が減少しており、定期的な情報発信ができるようにします。
	35	個人情報に十分注意しているか	3			□サポーターさんを含め、個人情報には注意しています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3			□わかりやすくお伝えできるよう工夫します。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			3	□周辺地域への周知がまだできていないと感じており、検討していきます。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	2		□職員間ではできているが、保護者の方にも周知できるように取り組みます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2	1		□最低限のことはしているが、南海トラフ地震なども見据えて回数・質を上げていきます。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか			3	□今後予定しています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	1	2		□現在のところ拘束をする場面はありませんが、今後身体拘束の定義など細かいところまで事業所で検討・共有していきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3			□指示書等の確認はしていないが、保護者より詳しく話を聞いて対応しています。 □契約時に保護者へアレルギーについても確認をしています。 □活動プログラムによって、またイベント時にも確認を実施しています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3			□法人でヒヤリハットを共有しています。

これより下の欄には、児童発達支援に関する項目の回答を記載しています。
ミニプロとミッションIIは多機能事業所で、同じ職員が担当していますので、放課後等デイサービスと同じ設間は省略しています

【児童発達支援】

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	3		□運動の場所であり難しさはあるが、できるだけ「本人に分かりやすく構造化」するよう常に工夫・改善をおこなっています。 □刺激を減らすために、パーテーションで隠すなど対策しています。

	2	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □毎朝の掃除と使用した後も清掃、整理整頓を行い、清潔な環境の維持に努めています。 □運動を安全に楽しく行えるように、常に構造化を意識して改善しています。
適切な支援の提供	3	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □項目別にしていない部分があり、今後様式については改善していきます。
	4	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □記録用紙に計画と計画に沿った支援内容を記載しており、日々意識できるようにしています。
	5	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □担当者会への参加や、リハビリの様子の見学、他事業所での活動の様子を見学し情報交換をしています。
	6	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			<ul style="list-style-type: none"> □該当児なし
	7	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			<ul style="list-style-type: none"> □該当児なし
	8	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □利用開始前に園での様子を見学させていただいています。 □担当者会や引継ぎ会への参加し、情報を共有しています。
	9	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □支援会などで情報の共有しています。
	10	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	<ul style="list-style-type: none"> □昨年度・本年度県の発達障害支援スーパーバイザー研修を受講したことをきっかけに連携しているが、まだまだ少ないと感じています。 □研修会へ参加した者から事業所内での報告をおこなっています。 □コンサルテーションを受け、事業所の支援に対してアドバイスをいただき、改善に努めています。
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		3	<ul style="list-style-type: none"> □四季のイベントや大感謝祭などで交流はありますが、回数が少ないため今後検討していきます。
	12	(自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか		3	<ul style="list-style-type: none"> □今後、つながりを持っていきたいと考えています。
	13	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □児童発達支援計画に基づき支援計画を設定し、説明・同意を得ています。
	14	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □定期的に家や保育園での様子をお伺いしています。 □来所時やモニタリング時に家庭や園での様子を伺い、支援につなげています。
	15	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	3		<ul style="list-style-type: none"> □利用開始前に保護者へ確認をしています。
	16	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	1	2	<ul style="list-style-type: none"> □現在のところ身体拘束が必要な子どもさんがいませんが、今後職員間での話し合いを行い、共有していきます。